



# COMUNE DI COLICO

1016

PROVINCIA DI LECCO

## STRUTTURA 2: GESTIONE RISORSE

### UNITA' OPERATIVA 2/B: CED - ECONOMATO - INVENTARIO - ASSICURAZIONI

DETERMINAZIONE

N. 69

Data

06-10-2017

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER IL BIENNIO 2017-2018 (€ 28.752,00 ONERI FISCALI COMPRESI) (CIG Z25201D1E5)**

### IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA N. 2

PREMESSO CHE:

- con decreto sindacale n. 7 del 07/06/2016, il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile della STRUTTURA N. 2 – GESTIONE RISORSE ai fini dell'adozione degli atti consequenziali e gestionali per il perfezionamento dell'intervento di cui trattasi;
- il Responsabile Unico del presente procedimento è lo stesso Responsabile della STRUTTURA N. 2 – GESTIONE RISORSE Dott. ssa Loretta Bertolini;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 31/03/2017, esecutiva, è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019 (art. 11 D.LGS. n. 118/2011) a cui sono state apportate modifiche e integrazioni con successivi atti deliberativi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

VISTO il Regolamento Comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
  - o l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
  - o l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - o gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - o l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - o l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
  - o l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni<sup>124</sup> sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

DATO ATTO che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

CONSIDERATO, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

RILEVATO, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

EVIDENZIATO che il servizio in oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie che prevedono l'obbligo di utilizzo della convenzione Consip;

VERIFICATO che per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: " Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro ";

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 che dispone che le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che occorre procedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del software applicativo Halley in uso presso gli uffici comunali e dei servizi informativi connessi al fine di garantire l'aggiornamento ed il corretto funzionamento del sistema informatico comunale, limitando i tempi di interruzione dei servizi in caso di malfunzionamenti o guasti;



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

RILEVATO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura all'affidamento diretto;

DATO ATTO che il presente servizio può essere reso esclusivamente dalla ditta fornitrice dei software applicativi installati presso l'Ente che può quindi garantire l'aggiornamento e l'assistenza necessaria al corretto funzionamento degli stessi;

VISTO l'art. 192 del Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VERIFICATO che la CONSIP S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici né altre centrali regionali di committenza, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti l'intervento in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi della vigente normativa;

Verificato che nel MEPA, istituito ai sensi dell'art. 328 – comma 1 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010 n. 207, esiste un bando attivo attinente l'intervento in oggetto, al quale poter aderire ai sensi dell'art. 1 – comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla L. n. 94 del 06/07/2012, e precisamente il bando denominato **"Servizi per l'Information & Communication Technology"**;

TRAMITE procedura MEPA è stata richiesta un'offerta mediante TRATTATIVA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO (n. 257488) alla ditta **HALLEY LOMBARDIA SRL**, con sede in **22063 CANTU' (CO) in VIALE CESARE CATTANEO N. 10/B**;

DATO ATTO che la ditta **HALLEY LOMBARDIA SRL**, con sede in **22063 CANTU' (CO) in VIALE CESARE CATTANEO N. 10/B** ha prodotto un'offerta valida, pervenuta correttamente nei tempi stabiliti prevedente un importo annuo di € 10.800,00 + IVA, oltre ad € 1.200,00 IVA esente;

CONSIDERATO che il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo;

CONSIDERATO che:

- l'oggetto del contratto è servizio di manutenzione e assistenza del sistema informativo comunale presso gli uffici comunali per il biennio 2017-2018;
- il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata Mepa;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. dalla ditta affidataria attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui D. Lgs. 50/2016;

DATO atto che la presente determinazione ha acquisito efficacia a seguito dell'avvenuta verifica con esiti positivi del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 della ditta affidataria;

ATTESO che, in data 06.04.2017 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z25201D1E5** (art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 così come modificato dal D.Lgs. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni in Legge 17 dicembre 2010, n. 217).



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi dell'articolo 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della legge 12 luglio 2011 n. 106, articolo 4 comma 14 bis;

CON TUTTO ciò premesso;

## DETERMINA

1. Di aggiudicare definitivamente e direttamente alla ditta **HALLEY LOMBARDIA SRL**, con sede in **22063 CANTU' (CO)** in **VIALE CESARE CATTANEO N. 10/B** il servizio di manutenzione e assistenza del sistema informativo comunale presso gli uffici comunali per il biennio 2017-2018 alle condizioni contenute nell'offerta economica dalla medesima prodotta tramite procedura **MEPA (Trattativa n. 257488)** e che si allega al presente provvedimento.
2. Di dare atto che la presente aggiudicazione definitiva ha acquistato efficacia a seguito di verifica positiva da parte del R.U.P. del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti d'ordine generale e speciale dai medesimo autodichiarati in sede di offerta (art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016);
3. Di dare atto che i rapporti con l'aggiudicatario verranno formalizzati secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante scrittura privata, effettuate con esito positivo le verifiche di cui al precedente punto 2)
4. Di imputare la presente spesa complessiva di € 28.752,00 al Bilancio 2017/2019 come segue:

<i>Esercizio finanziario</i>	<i>Miss/Progr/Titolo/Macro</i>	<i>Piano Finanziario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Importo</i>
2017	01.03	1.03.02.19.001	1043/27	3.200,00
2017	03.01	1.03.02.19.009	1267	1.000,00
2017	01.06	1.03.02.19.001	1043/10	2.000,00
2017	01.04	1.03.02.19.002	1043/08	1.200,00
2017	01.11	1.03.02.19.001	1043/39	4.180,00
2017	01.04	1.03.02.19.005	1043/08	976,00
2017	08.01	1.03.02.19.001	1043/42	1.600,00
2017	01.11	1.03.02.19.009	1043/39	220,00
2018	01.03	1.03.02.19.001	1043/27	3.200,00
2018	03.01	1.03.02.19.009	1267	1.000,00
2018	01.06	1.03.02.19.001	1043/10	2.000,00
2018	01.04	1.03.02.19.002	1043/08	1.200,00
2018	01.11	1.03.02.19.001	1043/39	4.180,00
2018	01.04	1.03.02.19.005	1043/08	976,00
2018	08.01	1.03.02.19.001	1043/42	1.600,00
2018	01.11	1.03.02.19.009	1043/39	220,00

che presentano la necessaria disponibilità, quale risulta dall'allegato prospetto reso dal sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151-comma 4 e 147bis-comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i

5. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016)".
6. Di dare atto che la presente spesa sarà esigibile per € 14.376,00 entro il 31/12/2017 e per ulteriori € 14.376,00 entro il 31/12/2018;



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

7. Di dare atto che ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.
8. Di disporre la consegna, all'aggiudicatario dell'appalto, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Colico", in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato d.p.r.;
9. Di disporre la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale:
  - Provvedimenti - Bandi di gara e contratti (Art. 37 D.lgs.33/13 - legge 190/12);
  - Provvedimenti - Provvedimenti dirigenzi (Art. 23 D.lgs. 33/13).
10. Ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, comma aggiunto dall'articolo 1 del D.L. n. 168/2004, il presente provvedimento sarà trasmesso alla Struttura 2 preposta al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, nonché alla Struttura 1 - Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino per l'inserimento nel registro generale delle determinazioni e alla Ditta affidataria, ai fini dell'esecuzione del contratto.
11. Di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'Albo Informatico per 15 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 del vigente Regolamento di Organizzazione e strumenti operativi.

Allegati:

- prospetto di bilancio
- offerta economica relativa a Trattativa n. 257488

L'ISTRUTTORE DELLA UNITA' OPERATIVA N. 2/B  
CED - ECONOMATO - INVENTARIO - ASSICURAZIONI  
(Monica Gusmeroli)



IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA N. 2  
GESTIONE RISORSE  
(Dott.ssa Loretta Bertolini)

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11/10/2017 e vi rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi.  
Colico, li 11/10/2017



L'ADDETTO ALL'ALBO INFORMATICO  
(Dott.ssa Monica Spini)

## COMUNE DI COLICO

### VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE (Artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Allegato alla  deliberazione Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 deliberazione Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 determinazione Struttura n. 2 n. 69 del 06-10-2017

A norma dell'art.151 - c. 4 e 147 bis- c.1- del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa di € 28.752,00 che trova imputazione al piano dei conti finanziario spesa del Bilancio 2017/2019 come segue:

	Missione Programma - codice U	Capitolo	Bilancio
€ 3.200,00	01.03-1.03.02.19.001	104327	2017
€ 1.000,00	03.01-1.03.02.19.009	1267	2017
€ 2.000,00	01.06-1.03.02.19.001	104310	2017
€ 1.200,00	01.04-1.03.02.19.002	104308	2017
€ 976,00	01.04-1.03.02.19.005	104308	2017
€ 1.600,00	08.01-1.03.02.19.001	104342	2017
€ 4.180,00	01.11-1.03.02.19.001	104339	2017
€ 220,00	01.11-1.03.02.19.009	104339	2017
€ 3.200,00	01.03-1.03.02.19.001	104327	2018
€ 1.000,00	03.01-1.03.02.19.009	1267	2018
€ 2.000,00	01.06-1.03.02.19.001	104310	2018
€ 1.200,00	01.04-1.03.02.19.002	104308	2018
€ 976,00	01.04-1.03.02.19.005	104308	2018
€ 1.600,00	08.01-1.03.02.19.001	104342	2018
€ 4.180,00	01.11-1.03.02.19.001	104339	2018
€ 220,00	01.11-1.03.02.19.009	104339	2018

aventi la voluta disponibilità.

Colico, li 06/10/2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Loretta Bertolini)



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

**OFFERTA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	257488
Descrizione	SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER IL BIENNIO 2017 - 2018
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z25201D1E5
CUP	Non inserito

**AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE**

Nome Ente	COMUNE DI COLICO
Codice Fiscale Ente	83006690131
Nome Ufficio	UFFICIO RAGIONERIA
Indirizzo Ufficio	Piazza V° Alpini 23823 COLICO (LC)
Telefono / FAX Ufficio	0341934705 / 0341934716
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	LORETTA BERTOLINI / CF:BRTLTT70S63F712P
Firmatari del Contratto	LORETTA BERTOLINI / CF:BRTLTT70S63F712P

**FORNITORE**

Ragione Sociale	HALLEY LOMBARDIA S.R.L.
Partita IVA Impresa	01343230130
Codice Fiscale Impresa	01343230130
Indirizzo Sede Legale	VIALE CESARE CATTANEO N. 10/B 22063 CANTU' (CO)
Telefono / Fax	031707811 / 031707830
PEC Registro Imprese	HALLEYLOMBARDIA.COMM@HALLEYPEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	CO075-14977
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3981250 / COMO
INPS: Matricola aziendale	2409930915
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	35058215

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	SETT. TERZ. COMM. / 042 C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DALLE AZIENDE DEL TERZIARIO: DISTRIBUZIONE E SERVIZI - DATA 18/07/2008 E SUCCESSIVI ACCORDI DI RINNOVO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>SERVIZI</b>	

Nessun dato rilasciato.	
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	133091
Offerta sottoscritta da	GIANPIERO MONTI
Email di contatto	COMMERCIALE@HALLEYLOMBARDIA.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2017 18:00
OGGETTO DI FORNITURA (1 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Codice articolo produttore	CONAI
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE SERVIZIO WEB - SICUREZZA SISTEMI INFORMATIVI
Prezzo	0,00
Unità di misura	Canone annuale
Tipo contratto	ACQUISTO
Durata del contratto [mesi]	24

OGGETTO DI FORNITURA (2 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI

Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Codice articolo produttore	CONASI
Prezzo	500,00
Unità di misura	Canone annuale
Tipo contratto	ACQUISTO
Durata del contratto [mesi]	24
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE SERVIZIO ASSISTENZA SISTEMISTICA - AMMINISTRATORE DI SISTEMA

OGGETTO DI FORNITURA (3 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Codice articolo produttore	CONAH
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE MANUTENTIVA APPARECCHIATURE INFORMATICHE (HARDWARE)
Prezzo	1000,00
Unità di misura	Canone annuale
Tipo contratto	ACQUISTO
Durata del contratto [mesi]	24

OGGETTO DI FORNITURA (4 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Unità di misura	Canone annuale

Tipo contratto	ACQUISTO
Durata del contratto [mesi]	24
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE SERVIZIO PROFESSIONALI
Prezzo	1200,00
Codice articolo produttore	CONAP

OGGETTO DI FORNITURA (5 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Codice articolo produttore	CONAS
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE MANUTENTIVA SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY GROUP
Prezzo	9000,00
Unità di misura	Canone annuale
Tipo contratto	ACQUISTO
Durata del contratto [mesi]	24

OGGETTO DI FORNITURA (6 di 6)	
Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione software
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Codice articolo produttore	MANPRI
NOME DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	CONVENZIONE MANUTENTIVA SERVIZIO PRIVACY - PIANI CIE
Prezzo	300,00
Unità di misura	Canone annuale
Tipo contratto	ACQUISTO

Durata del contratto [mesi]	24
-----------------------------	----

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	12.000,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>0,01 (Euro)</b>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	PIAZZA V ALPINI, N 1 COLICO - 23823 (LC) LOMBARDIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA V ALPINI, N 1 COLICO - 23823 (LC) LOMBARDIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;

- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

Spettabile  
COMUNE DI COLICO

Cantù, 02 Ottobre 2017

**OGGETTO: Offerta economica per lo sviluppo del sistema informativo comunale. (Servizi di Manutenzione ed Assistenza) – Biennio 2017/2018**

In riferimento alla Vostra cortese richiesta formulata tramite piattaforma **MePa TD 257488**, on la presente siamo ad inviare la nostra migliore proposta per la fornitura e l'installazione di quanto in oggetto.

**Preventivo Servizi Manutentivi**

Descrizione	Canone Annuale	Iva
Convenzione Software Applicativo Halley	9.000	+ 22 %
Convenzione Servizi Professionali	1.200	Esente Art. 10
Convenzione Manutentiva Apparecchiature Informatiche	1.000	+ 22 %
Convenzione Sistemistica – Amministratore di Sistema	500	+ 22%
Convenzione Servizi Internet e Sicurezza	0	+ 22 %
Convenzione Privacy – Piani C.I.E.	300	+ 22 %

Restiamo in attesa di un cortese ed ambito cenno di riscontro e cogliamo l'occasione per porgere i più distinti saluti.

Halley Lombardia  
Gianpiero Monti

## CONVENZIONE BASE SERVIZI DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

### PREMESSA

\* La convenzione base definisce le regole comuni a tutte le tipologie di convenzione previste da Halley Lombardia per la corretta conduzione del Sistema Informatico. Le convenzioni disponibili sono riassunte nella tabella di seguito riportata; i servizi garantiti dalla presente convenzione sono descritti nei prospetti integrati nel presente documento.

Tipologia Convenzione	Sigla
* CONVENZIONE MANUTENTIVA SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY GROUP	CONAS
* CONVENZIONE SERVIZIO PROFESSIONALI	CONAP
* CONVENZIONE MANUTENTIVA APPARECCHIATURE INFORMATICHE (HARDWARE)	CONAH
* CONVENZIONE SERVIZI ASSISTENZA SISTEMISTICA – AMMINISTRATORE DI SISTEMA	CONASI
* CONVENZIONE SERVIZIO WEB – SICUREZZA SISTEMI INFORMATIVI	CONAI
* CONVENZIONE MANUTENTIVA SERVIZIO PRIVACY – PIANI C.I.E.	MANPRI

### Art. 1. – DISPOSIZIONI GENERALI

- \* La presente convenzione è stipulata tra la società Halley Lombardia, P.IVA 01343230130, con sede in Cantù (Co) – in persona del legale rappresentante pro tempore e il CLIENTE, in persona del funzionario delegato.
- \* Il CLIENTE ha richiesto ad HALLEY LOMBARDIA la fornitura di prestazioni di manutenzione ed assistenza in relazione alla corretta conduzione del Sistema Informatico; HALLEY LOMBARDIA fornirà al CLIENTE dette prestazioni alle condizioni e nei termini specificati nella presente scrittura e si impegna a eseguirle a regola d'arte per mezzo di personale qualificato e dotato di adeguata preparazione professionale.
- \* Gli accordi qui convenuti annullano e sostituiscono qualsiasi diversa intesa precedentemente intercorsa fra le parti; ogni modifica della presente convenzione dovrà risultare da atto scritto controfirmato dalle parti.

### Art. 2. – DURATA DELLA CONVENZIONE

- \* La presente convenzione è valida ed efficace dal momento in cui sarà sottoscritta dal CLIENTE. Entrerà in vigore alla data di inizio dei servizi e terminerà alla scadenza indicata nel prospetto economico. La convenzione (o parte di essa) potrà essere disdetta da una delle due parti a mezzo lettera raccomandata in qualsiasi momento con tre mesi di preavviso.

### Art. 3. – PERIODO DI DISPONIBILITA' DEI SERVIZI

- \* Il periodo di disponibilità dei servizi attivi attraverso la piattaforma Web è H24 senza alcuna limitazione. I servizi erogati da personale qualificato sono garantiti nei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00; dalle ore 14.30 alle ore 18.00. Il Sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00 attività di Help desk al Numero Verde dedicato al servizio assistenza (800-128080). Durante le Consultazioni Elettorali il periodo di disponibilità dei servizi è esteso anche ai giorni di sabato e domenica.
- \* Eventuali prosecuzioni dell'intervento od eventuali servizi richiesti dal CLIENTE al di fuori del periodo di disponibilità di cui sopra, saranno forniti a seguito di richiesta scritta del CLIENTE e, subordinatamente alle disponibilità della Halley Lombardia, a norma delle tariffe e condizioni per interventi su chiamata allora in vigore.

### Art. 4. – MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI

- \* La convenzione prevede l'accesso ai servizi secondo le seguenti modalità:

Livello di assistenza	Gestione	Tipologia	Modalità fruizione	Riferimenti
1° Livello	Halley Group	Help Web Help Desk Dedicato (*)	Internet Telefono	<a href="http://www.halleylombardia.it">www.halleylombardia.it</a>
2° Livello	Halley Group	Assistenza Telefonica (**)	Telefono / On Site	031 70 78 11
Formazione Evoluta	Halley Lombardia	E-Learning / Teleassistenza	Telefono / Internet	800-128080

Halley Lombardia S.r.l.

Viale Cesare Cattaneo 10 / B 22063 Cantu' (Co)

Tel 031 70 78 11 - Fax 031 70 78 30

Partita IVA 01343230130

Web: [www.halleylombardia.it](http://www.halleylombardia.it) E-Mail: [info@halleylombardia.it](mailto:info@halleylombardia.it)



Servizi On-Site

Halley Lombardia

Interventi On-Site

On-Site presso la sede del cliente

(\*) **Help desk** : rappresenta il "primo livello" dell'assistenza. Fornisce un servizio di primo supporto basandosi su delle domande/risposte già codificate dai tecnici. Nel caso questo supporto non sia sufficiente ad aiutare il Cliente, l'unità in esame fa una rilevazione per il secondo livello dell'assistenza.

(\*\*) **Assistenza Telefonica** : rappresenta il "secondo livello" dell'assistenza. Si occupa della gestione delle rilevazioni che vengono passate dall'Help Desk. I tecnici di questa unità sono specializzati nelle varie procedure. La chiamata dell'assistenza è a carico della Halley Lombardia.

#### **ART. 5. - SERVIZI OFFERTI**

- I servizi garantiti dalla presente convenzione sono descritti nei prospetti integrati nel presente documento.

#### **ART. 6. - TEMPI DI INTERVENTO**

- A seguito di segnalazione di problemi non risolvibili con il servizio di Help Web o in videocomunicazione, per i servizi inclusi nella presente convenzione, HALLEY LOMBARDIA effettuerà interventi verso il Cliente con un tempo massimo di intervento di **8 ore lavorative** (secondo l'orario di lavoro HALLEY LOMBARDIA). La tempistica dell'intervento sarà, comunque, concordata di comune accordo con il responsabile del sistema informativo. A garanzia della qualità dei servizi erogati al cliente HALLEY LOMBARDIA rende disponibile un servizio informatico, accessibile alle persone autorizzate dal CLIENTE, che permette il monitoraggio delle segnalazioni completo dei tempi di risposta e di intervento.

#### **Art. 7. - ONERI DEL CLIENTE**

- E' fatto obbligo al CLIENTE di operare affinché risulti sempre garantita la salvaguardia delle proprie aree informatiche (es. salvataggio delle banche dati, dei programmi, ecc.) anche in considerazione dell'espletamento degli adempimenti prescritti dal Legislatore in tema di sicurezza e di privacy.

#### **Art. 8. - CANONI DI MANUTENZIONE**

- Il canone da pagare, s'intende fisso ed invariato all'interno di ciascun anno solare. HALLEY LOMBARDIA si riserva la facoltà di variare il canone applicabile nell'anno seguente, dandone preventiva comunicazione. La variazione di canone sarà relativa all'aumento dell'indice del costo della vita pubblicato dalla CCIAA di Milano e riferentesi ai sei mesi precedenti la variazione.
- Il canone di assistenza comprende le spese di viaggio e di trasferta del personale tecnico della Halley Lombardia; non comprende tasse, imposte o diritti di alcun genere, applicabili attualmente od in futuro, che rimangono a carico del CLIENTE.

#### **Art. 9. - TARIFFE**

- Per tutti i servizi non contemplati dalla presente convenzione Halley Lombardia formulerà il preventivo di spesa alle condizioni in vigore.

#### **Art. 10. - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

- Il corrispettivo della convenzione potrà essere fatturato trimestralmente in via anticipata con pagamento a 60 giorni dalla data del ricevimento della fattura.
- I pagamenti effettuati oltre il termine verranno contabilizzati al tasso previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 231/2002. In caso di mancato o ritardato pagamento nei termini di cui sopra, HALLEY LOMBARDIA si riserva il diritto di sospendere la fornitura dei servizi facenti parte della presente convenzione.
- Il CLIENTE non potrà compensare gli importi dovuti ai termini della presente convenzione con eventuali diritti o pretese vantati nei confronti di HALLEY LOMBARDIA. Ai sensi dell' Art. 191 del D.Lgs. 267/2000 l'erogazione del servizio è subordinata al perfezionamento giuridico dell'impegno di spesa, in mancanza del quale il fornitore ha la facoltà di non eseguire la prestazione; il CLIENTE dovrà comunicare l'impegno e la copertura finanziaria utili per l'emissione delle relative fatture. HALLEY LOMBARDIA assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

#### **Art. 11. - LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'**

- Qualora le prestazioni del proprio personale non fossero rese a regola d'arte, in base ai moduli sottoscritti dal CLIENTE, HALLEY LOMBARDIA sarà esclusivamente obbligata alla fornitura dei medesimi servizi da parte di personale qualificato e a regola d'arte.
- La responsabilità dei contraenti è regolata in base alle disposizioni di cui all'art. 1218 e successivi del Codice Civile.

#### **Art. 12. - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**Halley Lombardia S.r.l.**

Viale Cesare Cattaneo 10 / B 22063 Cantu' (Co)

Tel 031 70 78 11 - Fax 031 70 78 30

Partita IVA 01343230130

Web: [www.halleylombardia.it](http://www.halleylombardia.it) E-Mail: [info@halleylombardia.it](mailto:info@halleylombardia.it)



- Il presente contratto s'intenderà risolto in caso di inadempimento di una delle parti alle obbligazioni assunte in base alla presente convenzione qualora esso si protragga per oltre 90 giorni successivi ad apposita comunicazione scritta.
- Il presente contratto s'intenderà automaticamente risolto in caso di violazione di una o più delle obbligazioni. La risoluzione avrà pieno effetto a partire dal momento del ricevimento della dichiarazione, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R., dell'intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

**Art. 13. - CONDIZIONI PARTICOLARI**

- Le eventuali condizioni particolari, individuate in calce alla presente convenzione, prevalgono sulle precedenti disposizioni se e in quanto sottoscritte da entrambe le parti.

**Art. 14. - CLAUSOLA ARBITRALE. FORO COMPETENTE**

- HALLEY LOMBARDIA si riserva la facoltà esclusiva di deferire al giudizio di un collegio composto da tre arbitri, che avrà sede in Como, qualsiasi controversia che insorgesse tra le parti circa l'interpretazione e/o l'esecuzione della presente convenzione. I primi due arbitri saranno nominati (uno ciascuno) dalle parti e il terzo sarà nominato dai primi due d'accordo fra loro ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Como, al quale è altresì deferita la nomina del secondo arbitro qualora la parte interessata non vi provveda entro 20 giorni dalla notifica della nomina del primo. Gli arbitri procederanno in via rituale e secondo diritto.
- Nel caso in cui HALLEY LOMBARDIA non intenda valersi della predetta facoltà di deferire al giudizio arbitrale la controversia insorta, il CLIENTE accetta sin d'ora la competenza territoriale giudiziaria esclusiva del Tribunale di Como, salva la facoltà di HALLEY LOMBARDIA di adire l'autorità giudiziaria competente del luogo di residenza o di domicilio del CLIENTE.

Halley Lombardia  
F.to Monti Gianpiro

IL CLIENTE (Timbro e firma)

### APPLICATIVI HALLEY GROUP

<b>DEMOGRAFICA</b>	Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, Risultati Elettorali, Aire, Isi-Istatel, Ina-Sala
<b>CONTABILE-FINANZIARIA</b>	Contabilità Finanziaria, Partita Doppia, Controllo di Gestione, Economato, Inventario Beni, Fatturazione, Mutui, Contabilità Iva, Ordini e Magazzino, Relazione Previsionale e Programmatica, Referto al Controllo di Gestione, Relazione al Conto Consuntivo
<b>PERSONALE</b>	Gestione Economica Personale, Gestione Giuridica Personale, Rilevamento Presenze, Dotazione Organica, Analisi e previsione dei Costi, Piano Occupazionale
<b>AFFARI GENERALI</b>	Gestione Atti Amministrativi, Procedimenti Amministrativi, Protocollo Informatico, Archiviazione Ottica / Documentale, Contratti, Messì Comunali
<b>TRIBUTI</b>	T.A.R.S.U. / T.I.A., Spazi Pubblici, I.C.I., Pubblicità ed Affissioni, Servizio Acqua, Servizi Climatizzati, Servizi a domanda individuale
<b>TECNICO TERRITORIALE</b>	Edilizia Privata, Carta Fondamentale del Comune, Gestione del Territorio, Catasto, Piano Regolatore Generale
<b>POLIZIA LOCALE</b>	Polizia Municipale, Commercio, Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P)
<b>INTERNET - WEB</b>	Sito Istituzionale, E-Government, Ufficio Relazioni con il Pubblico
<b>DATABASE MYSQL</b>	

### SERVIZI SPECIALI HALLEY GROUP

<b>SERVIZI SPECIALI</b>	Privacy, Documento Programmatico Sicurezza, Piani Sicurezza C.I.E., Piani Sicurezza Carta Identità Elettronica Firma digitale, Posta Elettronica Certificata, Posta Elettronica Sicura, Gestione Domini, Hosting.
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### CONVENZIONE MANUTENTIVA SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY GROUP (CONAS)

- Assistenza Help Web (H24)
- Assistenza Help Desk Dedicata (1 Livello) - Assistenza Telefonica Dedicata (2 Livello) - Assistenza diretta Produzione (3 Livello)
- Assistenza E-Learning / Teleassistenza Dedicata (Formazione continua)
- Aggiornamento degli applicativi standard (releases), Aggiornamento per migliorie degli applicativi, manualistica on Line
- Assistenza su migliorie tecnologiche, nuove versioni applicativi, modifiche delle opzioni supportate dagli applicativi
- Assistenza su impostazioni di sistema (sistema operativo, devices)
- Aggiornamento automatico delle release (download)

### CONVENZIONE MANUTENTIVA SERVIZI PROFESSIONALI (CONAP)

- Formazione evoluta del Personale all'utilizzo degli applicativi Halley (On Site)
- Istruzione ed Addestramento nuovi operatori, Formazione informatica (E-Learning)
- Consulenza per il miglioramento dell'organizzazione interna attraverso l'applicazione dei metodi di lavoro strutturati
- Chiarimenti su interpretazioni e su applicazione delle disposizioni di legge (Sito Consulenze)
- Sviluppo estrazioni statistiche relative alle basi dati Halley
- Personalizzazione testi tipo, Impostazione archivi di base delle procedure
- Gestione e configurazione dei profili di accesso (Dotazione Organica Halley)
- Assistenza per sistemazione dopo esecuzione non corretta di aggiornamenti
- Configurazione procedure per sostituzioni hardware (Non forniti da Halley)
- Assistenza per ripristino da copie delle procedure per guasti hardware (qualora la convenzione Hardware fosse attiva con altra società)
- Corsi di formazione su aggiornamenti software, Corsi di formazione a calendario
- Installazione apparecchiature fornite da terzi (Consip, altri fornitori, progetti siscotel)
- Fornitura e configurazione Software Halley non standard (soluzioni verticali)
- Configurazioni Sistemistiche di soluzioni applicative di Terze Parti (non forniti da Halley):
  - Microsoft (Programmi di produttività individuale), Adobe (Reader / Writer), Autodesk (Autocad), Gesint (Relazione Previsionali, Rendiconti), Agenzia delle Entrate, (Entratel, DMA, F24, Comunicazioni Anagrafe Tributaria, Elenco Clienti e fornitori, 730, 770 / Ordinario - Semplificato, IVA fisco on line), Ministero dell'Economia e delle Finanze (S.I.A.T.E.L Sistema interscambio anagrafe tributarie enti locali, R.A.I.), Agenzia del Territorio (Sis.TeR Sistema Interscambio territorio, Catasto 2000), A.N.C.I (Progetto G.I.T.T.), Ministero dell'Interno - Centro Nazionale Servizi Demografici (INA-SAIA, ANAG-AIRE, Certificazione Postazioni Emissione C.I.E., Piani di sicurezza),

Configurazioni sistemistiche di applicativi o servizi di cooperazione applicativa verso Pubblica Amministrazione Centrale, I.N.P.S. (E-mens, Arcoweb), I.N.P.D.A.P. (Pensioni S7), Motorizzazione Civile / Aci Pra (visura targhe, patente a punti), Enti sovracomunali Regionali Lombardi per lo sviluppo progetti Siscotel - Anagrafe Estesa (Province, Comunità Montane, Unioni), Questura (Cessione fabbricati), Regione Lombardia (M.U.T.A., Lombardia Integrata, Pec Regione Lombardia), Camera di Commercio (Impresainunglorno.gov, Sportello Suap), Antivirus, Antispam (Fornitori vari, non in presenza di un contratto di manutenzione Hardware)

#### **CONVENZIONE MANUTENTIVA APPARECCHIATURE INFORMATICHE (HARDWARE) (CONAH)**

- Manutenzione ordinaria del sistema - Assistenza qualificata sulle problematiche relative alla conduzione del Sistema Informativo
- Guasti hardware per normale usura, blocco sistemi informatici (Pc, Monitor, Devices): Riparazione dei guasti con intervento specialistico ed eventuale sostituzione di parti danneggiate con elementi originali
- Sostituzione degli apparati non riparabili (Escluse apparecchiature tecnologicamente obsolete)
- Consulenza per la realizzazione di impianti elettrici o trasmissione dati
- Installazione nuove apparecchiature (fornite da Halley Lombardia)
- Modifica dislocazione componenti sistema, collegamenti periferiche
- Network Inventory Management (Monitoraggio sistemi informativi): Attività sistemistiche finalizzate al censimento del Sistema Informativo ed alla creazione di un inventario completo ed aggiornato di HW e SW
- Amministratore di Sistema provvedimento del 27 novembre 2008 del Garante per la protezione dei dati personali pubblicato sulla Gazzetta ufficiale del 24 dicembre 2008, qualora non quotato nella Convenzione Servizio Assistenza Sistemistica
- **Interventi garantiti da contratto - non compresi nella convenzione manutentiva - preventivo di spesa e rendicontazione**
  - Danni / Guasti alle apparecchiature hardware per negligenze o uso errato
  - Danni / Guasti causati alle apparecchiature da fenomeni elettrici - fenomeni atmosferici (fulmini)
  - Danni / Guasti causati alle apparecchiature da accessori non autorizzati (materiale non originale)
  - Interventi involontari o dolosi sui collegamenti del Sistema Informativo

#### **CONVENZIONE SERVIZI ASSISTENZA SISTEMISTICA - AMMINISTRATORE DI SISTEMA (CONASI)**

- Assistenza Integrativa qualora i servizi di manutenzione ed assistenza apparecchiature (hardware) sia delegata ad altra azienda; permette di sviluppare al meglio i servizi manutentivi garantendo al cliente la massima copertura nella gestione delle attività di ripristino del normale stato del sistema informatico.
- Manutenzione data-base, riordino archivi, Manutenzione sistema di backup
- Assistenza Telefonica per blocco sistemi Informatici
- Riconfigurazioni sistema operativo causati da problemi hardware
- Configurazione sistema per sostituzioni hardware (esclusa installazione sistema operativo)
- Modifiche involontarie o dolose della configurazione del sistema o delle periferiche
- Ripristino dati dalle copie di sicurezza dopo guasti hardware o ampliamenti hardware
- Network Inventory Management (Monitoraggio sistemi informativi): Attività sistemistiche finalizzate al censimento del Sistema Informativo ed alla creazione di un inventario completo ed aggiornato di HW e SW
- Amministratore di Sistema provvedimento del 27 novembre 2008 del Garante per la protezione dei dati personali pubblicato sulla Gazzetta ufficiale del 24 dicembre 2008

#### **CONVENZIONE SERVIZI WEB - SICUREZZA SISTEMI INFORMATIVI (CONVI)**

- Formazione del Personale finalizzato all'attuazione della "Politica della Sicurezza Informatica"
- Configurazione accessi in relazione agli applicativi Halley (Dotazione Organica), Configurazione accessi in relazione alla gestione di rete (Software di Produttività Individuale)
- Configurazione Server di rete, livelli di competenza di accesso a dati e programmi (Admin, Client, Guest)
- Configurazione sistemi di backup / recovery / Sistemi di Sicurezza (Intranet e Remoto)
- Monitoraggio e rendicontazione dello status sicurezza Sistema Informativo
- Manutenzione / aggiornamento Firewall (Dispositivo Hardware + Software)
- Manutenzione dominio - (Registro domini), Manutenzione caselle di posta elettronica - (Hosting), Hosting sito Istituzionale (Spazio Web)
- Manutenzione Backup Remoto Database Halley Group (Spazio Web)
- Manutenzione antivirus, antispam, antiphishing (esclusa la fornitura iniziale), Configurazione nuove postazioni, Interventi sistemistici per rimozione virus, spam, trojan, dialer, worm.
- Monitoraggio sistemi di sicurezza in relazione allo sviluppo di Progetti di dematerializzazione. (Anagrafe, Elettorale)
- Assistenza telefonica
- Corsi di formazione a calendario

Halley Lombardia S.r.l.

Viale Cesare Cattaneo 10 / B 22063 Cantu' (Co)

Tel 031 70 78 11 - Fax 031 70 78 30

Partita IVA 01343230130

Web: [www.halleylombardia.it](http://www.halleylombardia.it) E-Mail: [info@halleylombardia.it](mailto:info@halleylombardia.it)



#### CONVENZIONE MANUTENTIVA SERVIZIO PRIVACY - PIANI C.I.E. (CONAS)

- Aggiornamento Annuale del Documento Programmatico dell Sicurezza (D.P.S) come da normativa
- Aggiornamento Trimestrale (Revisione) del Piano C.I.E (Alfa, Beta, Gamma, ecc.) come da normativa
- Informative di sviluppo degli adeguamenti normativi e degli obblighi Integrata su mailing list (newsletter)
- Attivazione di una casella di posta elettronica per richieste ed informazioni con consulenti
- Configurazione accesso al Documento Programmatico Sicurezza in modalità ASP (formato SSL) per modifiche ed aggiornamenti
- Configurazione accesso alla procedura applicativa Piano C.I.E. in modalità ASP (formato SSL) per modifiche ed aggiornamenti
- Corsi di formazione a calendario

## Tracciabilità Finanziaria

### Comunicazione di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010

In relazione al disposto dell'art.3 della legge 13 Agosto 2010, no. 136, come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 Novembre 2010, no. 187, si prega di prendere nota che tutte le somme dovute ad Halley Lombardia dovranno essere corrisposte attraverso bonifico :

Istituto Bancario	IBAN
POSTE ITALIANE SPA	IT54U0760110900000038988176
CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI CANTU' AGENZIA: CANTU', CORSO UNITA' D'ITALIA 11, 22063 CANTU' (COMO)	IT16R084305106000000049663
BANCA POPOLARE DI SONDRIO AGENZIA: CANTU', VIA MILANO 47, 22063 CANTU' (COMO)	IT11F056965106000025060X00
UNICREDIT (BANCA DI ROMA) AGENZIA: CANTU', VIA MANZONI 14, 22063 CANTU' (COMO)	IT25C0200851061000100450048
CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI LEZZENO AGENZIA: LEZZENO, Frazione ROZZO 3 - 22025 LEZZENO (COMO)	IT41H086181090000000601430
CREDITO VALTELLINESE S.C. AGENZIA: CANTU', P.ZZA GARIBALDI (ANG. VIA MANZONI), 22063 CANTU' (COMO)	IT45V052165106000000004721

Si precisa che i predetti conti sono, anche non in via esclusiva, finalizzati a movimenti finanziari relativi a commesse pubbliche e che, quindi, si rispetta quanto previsto dall'art.3 della Legge 136 del 13.08.2010 come modificato del D.L. 12.11.2010 n. 187.

In caso di variazione dei conti correnti dedicati Halley Lombardia si impegna a darne tempestiva comunicazione.

### Generalità delle persone delegate ad operare

**Gianpiero Monti** (Codice Fiscale MNTGPR62P18C9330), nato a Como il 18.09.1962, residente a Castel San Pietro, (CH), Via Maggi s/n

Carica **Presidente del consiglio di Amministrazione**

**Mauro Molteni** (Codice Fiscale MLTMRA59M31B639Q), nato a Cantù il 31.08.1959 residente a Cantù (Co) , Via Verona, 7/A,

Carica **Consigliere**

### Richiesta Modello D.U.R.C.

Denominazione	<b>Halley Lombardia Srl</b>
Partita IVA	<b>01343230130</b>
Posta Elettronica Certificata	<b><a href="mailto:halleylombardia@halleypec.it">halleylombardia@halleypec.it</a></b>
Sede Legale	<b>Viale Cesare Cattaneo 10/B - 22063 Cantù (Como)</b>
Tipo Impresa	<b>Impresa</b>
C.C.N.L.	<b>COMMERCIO</b>
Totale Addetti in servizio	<b>35</b>
INAIL	<b>Codice Ditta 3981250 Posizioni assicurative territoriali 35058215</b>
INPS	<b>Matricola azienda 2409930915 Sede competente COMO</b>