

**Al Titolare del potere sostitutivo
per l'accesso generalizzato
del Comune di Colico**

E-mail

PEC: colico@cert.legalmail.it

**RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO
AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**
(Art. 5 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

...l... sottoscritt... ..

nat... a il

residente a

in n.

Telefono: – Fax:

E-mail/PEC:@.....

ha presentato richiesta di accesso civico riguardante i seguenti documenti - dati - informazioni:

.....
(Descrizione del contenuto)

.....
(Autore, Destinatario)

.....
(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....
(Data o periodo di pubblicazione)

Poiché, ad oggi, quanto richiesto risulta avere avuto risposta,

CHIEDE

alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, di ottenere i seguenti documenti - dati - informazioni - oggetto della presente richiesta.:

.....
(Descrizione del contenuto)

.....
(Autore, Destinatario)

.....
(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....
(Data o periodo di pubblicazione)

Indirizzo al quale deve essere inviata la comunicazione:

..... 1

¹ Indicare l'indirizzo al quale si chiede sia inviata la comunicazione di avvenuta pubblicazione.

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma del richiedente)

Allegato: copia del proprio documento di identità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.