



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

UNITA' OPERATIVA 1/A: SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINA N. 79 DEL 16.11.2015

**OGGETTO: ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) DI: PROGETTO DEMATERIALIZZAZIONE- CONSERVAZIONE A NORMA, A SEGUITO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI CUI ALL'ART. 12 COMMA 4 LETT. D DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA € 700,00 + IVA 22% CIG. N. Z5F16ED082**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA N. 1**

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 15 "AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO" del 10.9.2013 con cui la sottoscritta è stata individuata come Responsabile della STRUTTURA N. 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO ai fini dell'adozione degli atti consequenziali e gestionali per il perfezionamento dell'intervento di cui trattasi nonché Responsabile Unico del presente procedimento
- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n.45 del 01.08.2015, esecutiva, e successive modificazioni , con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario corrente, prevedente il presente intervento;
- **Richiamato** il DPCM DEL 3/12/2013 "Regole tecniche sul Protocollo Informatico"
- **Visto** l'art. 192 del Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- **Visto** il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.,
- **Visto** il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- **Visto** l'articolo 125 (*Lavori servizi e forniture in economia*) del Decr. Legisl. vo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*);
- **Visto** il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.
- **Visto** il Regolamento Comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture
- **Visto** il vigente Statuto Comunale;
- **Visto** l'articolo 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie;
- **Vista** la circolare 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto "*Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica*", nella quale si chiarisce che "*per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera*



# COMUNE DI COLICO

PROVINCIA DI LECCO

*autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime, mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale”.*

- Verificato che la CONSIP S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, **non ha attualmente attivato convenzioni** attinenti l'intervento in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26, comma 3, della citata Legge n. 488/1999 e successive modifiche e integrazioni;
- Verificato che nel MEPA, istituito ai sensi dell'art. 328- comma 1 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010 n. 207 esiste un bando attivo attinente l'intervento in oggetto, nel quale poter attivare una RDO, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla L. n. 94 del 06/07/2012, e precisamente METAPRODOTTO “ SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI”
- Considerato che :
  - 1) L'oggetto del contratto è il servizio di consulenza organizzativa e supporto alla gestione documentale, redazione del manuale di gestione documentale e formazione del personale. Servizio di conservazione;
  - 2) Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, delle forniture di beni e per la prestazione di servizi in economia, in forma di SCRITTURA PRIVATA MEPADato atto che il servizio, oggetto del presente atto, rientra nella tipologia di cui all'art. 8 comma 1 lett. f del vigente regolamento per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia;
- Dato atto che l'intervento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 12 comma 4 lett. d del vigente regolamento per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia per cui può procedersi ad affidamento diretto;
- Tramite procedura MEPA è stata richiesta RDO ( richiesta d'offerta n. 1002062) scegliendo come criterio di aggiudicazione il prezzo più basso, alla seguente ditta che risulta iscritta ed abilitata al bando inerente il servizio in oggetto:
  - HALLEY LOMBARDIA SNC di Monti Gianpiero, Molteni Mauro & C. P.IVA 01343230130 con sede a CANTU' via Ponchielli n. 9/A
- Dato atto che la ditta HALLEY SNC di Monti Gianpiero, Molteni Mauro & C. P.IVA 01343230130 con sede a CANTU' via Ponchielli n. 9/A, ha prodotto un offerta valida, pervenuta correttamente nei tempi stabiliti dal bando per un importo di €. 700,00 + IVA 22% ;
- Con tutto ciò in premesso;

## DETERMINA

1. Di aggiudicare definitivamente e direttamente alla Ditta HALLEY LOMBARDIA SNC di Monti Gianpiero, Molteni Mauro & C. P.IVA 01343230130 con sede a CANTU' via Ponchielli n. 9/A, l'esecuzione delle prestazioni in oggetto alle condizioni contenute nell'offerta economica dalla medesima prodotta tramite procedura MEPA ( RDO N. 1002062) e che si allega al presente provvedimento
2. Di dare atto che la presente aggiudicazione definitiva è efficace in quanto trattasi di affidamento tramite MEPA
3. Di dare atto che i rapporti con l'aggiudicatario sono stati formalizzati tramite programma MEPA , e che la Scrittura Privata generata dal sistema verrà regolarmente repertoriata,





Allegato all'atto **DETERMINA** n. **79** del **16.11.2015**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

|   |  |
|---|--|
| PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE - CONSERVAZIONE A NORMA |  |
|---|--|

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267e s.m.i.  
 Visti , in particolare , l'art. 153, c.5 e 147bis, c.1  
 Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo **107406** di Spesa a **COMPETENZA**  
 Intervento n. **(1010203) PRESTAZIONI DI SERVIZI**  
 Denominato **Servizi per manuale protocollo e conservazione sotitutiva**  
 ha le seguenti disponibilita`:

|           |  |   | <b>Capitolo</b> | <b>Intervento</b> |
|-----------|--|---|-----------------|-------------------|
| <b>A1</b> | Stanziamiento di bilancio                          |   | 0,00            | 12.550,00         |
| <b>A2</b> | Storni e Variazioni al Bilancio al 12-11-2015      | + | 1.000,00        | 1.000,00          |
| <b>A</b>  | Stanziamiento Assestato                            | = | 1.000,00        | 13.550,00         |
| <b>B</b>  | Impegni di spesa al 12-11-2015                     | - | 0,00            | 7.401,71          |
| <b>B1</b> | Proposte di impegno assunte al 12-11-2015          | - | 0,00            | 0,00              |
| <b>C</b>  | Disponibilita` (A - B - B1)                        | = | 1.000,00        | 6.148,29          |
| <b>D</b>  | <b>Impegno n. 702/2015 di cui al presente atto</b> | - | <b>854,00</b>   | <b>854,00</b>     |
| <b>E</b>  | Disponibilita` residua al 12-11-2015 (C - D)       | = | 146,00          | 5.294,29          |

**Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria**

**Visto di copertura monetaria**  
 (ex. art.9, c.1, lettera a, punto 2 d.l.78/2009)

Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
 (Dott.ssa Loretta Bertolini)

Colico, li 12-11-2015