



COMUNE DI COLICO

Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 Reg.Delib.

OGGETTO: RIMBORSO DELLE SPESE DI RIPRODUZIONE DOVUTE AL COMUNE PER IL RILASCIO DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. APPROVAZIONE TARIFFE.

L'anno *duemiladiciannove* addì *dodici* del mese di *marzo* alle ore *13:00*, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

| | | |
|-------------------------|--------------------|----------|
| Gilardi Monica | SINDACO | P |
| Ielardi Davide | VICESINDACO | A |
| Rabbiosi Sabrina | ASSESSORE | A |
| Moiana Francesca | ASSESSORE | P |
| Bettiga Barbara | ASSESSORE | P |

presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Partecipa il Segretario Comunale *Dott.ssa Valentina De Amicis*.

La Sig.ra *Dott.ssa Monica Gilardi - SINDACO* - assunta la presidenza della seduta e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione concernente l'oggetto n. 38 del 12-03-2019, documento informatico firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento Federica Vasta e dal Responsabile della Struttura Dott.ssa Valentina De Amicis ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, memorizzato digitalmente, tracciato riscontrabile nel sistema informativo in uso presso l'Ente;

ACQUISITI i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, documenti informatici firmati digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta di deliberazione, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e il cui testo si riporta integralmente;

CON voti UNANIMI favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1 - DI APPROVARE la proposta di deliberazione concernente l'oggetto n. 38 del 12-03-2019, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e il cui testo si riporta integralmente;

2 - DI DICHIARARE, con separata, unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI COLICO

Provincia di Lecco

Ufficio: U.O. 1/A - SERVIZI
ISTITUZIONALI

Assessorato: BILANCIO-TRIBUTI-PERSONALE-SPORT

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 12-03-2019

**Oggetto: RIMBORSO DELLE SPESE DI RIPRODUZIONE DOVUTE AL COMUNE PER IL RILASCIO
DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. APPROVAZIONE TARIFFE.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

-la legge n. 241/1990, all'art. 22 e seguenti, fissa le norme in materia di accesso ai documenti amministrativi detenuti dalle pubbliche amministrazioni,
- il vigente Regolamento comunale dell'accesso civico – Generalizzato e dell'accesso agli Atti , all'art. 35 "Costi per l'accesso" prevede che *"1. L'accesso mediante visione di atti e documenti è gratuito. 2. E' previsto il rimborso del costo sostenuto per la riproduzione su supporti materiali che il richiedente dovrà corrispondere all'atto del ritiro. La tariffa relativa al rimborso del costo di riproduzione e dei diritti di ricerca e visura è stabilita con Deliberazione della Giunta Comunale. 3. (...)";*

RITENUTO di dover provvedere a fissare le tariffe per i rimborsi previsti dal vigente regolamento;

CONSIDERATO opportuno precisare che l'esame dei documenti è gratuita e che i diritti di ricerca e visura sono previsti solo nel caso di rilascio di copia dei documenti esaminati, che il rilascio di copie anche se parziali, dei documenti è subordinato al costo di riproduzione, fatte salve le vigenti disposizioni in materia di bollo per il rilascio di copie in forma autentica;

PRESO ATTO che come determinato dal Consiglio di stato sezione V con sentenza n. 1709 del 25.10.1999 è legittima la pretesa dell'Amministrazione comunale volta ad ottenere con disposizione di carattere generale non solo il rimborso dei costi di fotoreproduzione ma anche delle spese sostenute per la ricerca degli atti e l'evasione della pratica;

EVIDENZIATO che come disposto dal Tar Lombardia - Brescia, sentenza n.643 del 16 giugno 2008 l'Amministrazione non può imporre diritti svincolati dai criteri di ragionevolezza e proporzionalità; ne consegue, da un lato, che, in caso di ordinarie ricerche di atti chiaramente indicati o agevolmente individuabili l'importo che può essere applicato deve essere modesto, anche per non trasformare l'onere economico in un ostacolo all'esercizio del diritto di accesso o in una misura deterrente, dall'altro, che non è possibile duplicare i diritti attraverso la voce delle spese; su questo punto la norma è chiara nel consentire soltanto il recupero delle spese di riproduzione, normalmente le fotocopie;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 12.03.2018 ad oggetto: "Rimborso delle spese di riproduzione dovute al comune per il rilascio di copie di atti e documenti amministrativi. Approvazione tariffe."

RITENUTO di dover adeguare i costi di riproduzione e di regolamentare i diritti di ricerca, nel rispetto del principio di economicità, per l'estrazione di copie di atti e documenti, richiesti a seguito di esercizio del diritto d'accesso nell'ambito dei procedimenti di competenza;

DATO ATTO che si rende necessario prevedere anche i diritti di ricerca in quanto la crescente mole di documentazione rende sempre più difficoltosa l'individuazione dei documenti;

VISTA la tabella seguente con i costi previsti:

| Istanza di accesso | Costo |
|--|-----------------------------|
| Visione pratiche | Gratuito |
| | |
| Riproduzione cartacea | Costo in Euro |
| Fotocopia o stampa da file formato A4 B/N carta comune | per ogni facciata €uro 0,25 |
| Fotocopia o stampa da file formato A3 B/N carta comune | per ogni facciata €uro 0,50 |
| | |
| Riproduzione digitale | Costo in Euro |
| Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti forniti dal Comune | €uro 4,00 |
| Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti del richiedente | gratuito |
| Scansione materiale cartaceo formato A4 | €uro 0,05 a facciata |
| Scansione materiale cartaceo formato A3 | €uro 0,10 a facciata |
| | |
| Ricerca o visura | Costo |
| Atti e documenti in pubblicazione | Esente |
| Atti e documenti in archivio anno corrente | €uro 0,50 |
| Atti e documenti in archivio da – 5 anni | €uro 3,00 |
| Atti e documenti in archivio da + 5 anni | €uro 10,00 |
| Richiesta di docenti, studenti per motivi di studio o ricerca | Esente |

RITENUTO di stabilire in questa sede le modalità di pagamento degli importi previsti secondo le seguenti opzioni:

- in contanti presso gli Uffici comunali che rilasciano la documentazione prima del ritiro del materiale, e dietro rilascio di apposita ricevuta;
- con bollettino postale sul c/c n. 15266224 intestato alla Tesoreria del Comune di Colico riportando la causale "Rimborso copie per accesso agli atti";
- presso la Tesoreria comunale – Banca Popolare di Sondrio – Agenzia di Colico - indicando come causale "Rimborso copie per accesso agli atti";
- con bonifico bancario sul conto Banca Popolare di Sondrio intestato a Comune di Colico – Agenzia di Colico – IBAN IT IT57Z0569651200000002572X76

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. approvato con Dlgs. 267 del 18.8.2000;

VISTI:

- La Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- lo statuto comunale;

DELIBERA

1) DI APPROVARE le tariffe per il rimborso delle spese di riproduzione e dei diritti di ricerca dovute al Comune per il rilascio di copie di atti e documenti amministrativi così come risultano dalla tabella di seguito riportata:

| Istanza di accesso | Costo |
|--|-----------------------------|
| Visione pratiche | Gratuito |
| | |
| Riproduzione cartacea | Costo in Euro |
| Fotocopia o stampa da file formato A4 B/N carta comune | per ogni facciata €uro 0,25 |
| Fotocopia o stampa da file formato A3 B/N carta comune | per ogni facciata €uro 0,50 |
| | |
| Riproduzione digitale | Costo in Euro |
| Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti forniti dal Comune | €uro 4,00 |
| Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti del richiedente o trasmesso via e-mail | gratuito |
| Scansione materiale cartaceo formato A4 | €uro 0,05 a facciata |
| Scansione materiale cartaceo formato A3 | €uro 0,10 a facciata |
| | |
| Ricerca o visura | Costo |
| Atti e documenti in pubblicazione | Esente |
| Atti e documenti in archivio anno corrente | €uro 0,50 |
| Atti e documenti in archivio da – 5 anni | €uro 3,00 |
| Atti e documenti in archivio da + 5 anni | €uro 10,00 |
| Richiesta di docenti, studenti per motivi di studio o ricerca | Esente |

2) di stabilire che le tariffe di cui sopra verranno applicati a partire dalla pubblicazione sul sito istituzionale della presente;

3) di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di Struttura, per quanto di competenza.

Fatto letto e sottoscritto

IL SINDACO

Dott.ssa Gilardi Monica

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa De Amicis Valentina

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- [.] La presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del Decr. Leg.vo n. 267/2000.
- [X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma, del Decr. Leg.vo n. 267/2000.

Colico, _____12-03-2019_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa De Amicis Valentina

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*