

Al Comune di Colico - Responsabile della Struttura

1 AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO

2 GESTIONE RISORSE

3 PROGRAMMAZIONE – GESTIONE – VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

4 POLIZIA LOCALE

Domanda di accesso formale ai documenti amministrativi. (D.P.R. 12.04.2006, n. 184, art. 6)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente a

in via/fraz. n. telefono ☎

SPECIFICARE LA TITOLARITA' DEL DIRITTO D'ACCESSO

(art. 26 del Regolamento dell'accesso civico – generalizzato e dell'accesso agli atti)

SPECIFICARE IL MOTIVO GIUSTIFICATIVO DELLA RICHIESTA

(da indicare obbligatoriamente art. 25, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241)

CHIEDE

l'accesso ai seguenti atti:

N.D.	NATURA DELL'ATTO	NUMERO	DATA
.....
.....
.....
.....

per visione

per il rilascio di

fotocopia per uso proprio (esente da bollo)

copia conforme all'originale:

in bollo

in esenzione del bollo per uso

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata.

In relazione al disposto dell'art. 7, comma 5, del d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, il/la Sig./ra:

..... nato/a a in data

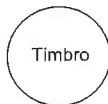
è incaricato/a dell'esame dei detti documenti.

IL RICHIEDENTE

Per ricevuta della richiesta

Li

L'ADDETTO



Per presa visione del documento

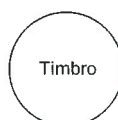
IL RICHIEDENTE

Vista la richiesta di cui sopra:

Si autorizza l'accesso differito di giorni da oggi, per i motivi esposti nel relativo provvedimento;

Non si autorizza l'accesso per i motivi esposti nel relativo provvedimento.

..... li



Il responsabile del procedimento/servizio

.....

Istanza di accesso	Costo
Visione pratiche	Gratuito
Riproduzione cartacea	Costo in Euro
Fotocopia o stampa da file formato A4 B/N carta comune	per ogni facciata Euro 0,25
Fotocopia o stampa da file formato A3 B/N carta comune	per ogni facciata Euro 0,50
Riproduzione digitale	Costo in Euro
Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti forniti dal Comune	€uro 4,00
Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti del richiedente o trasmesso via e-mail	gratuito
Scansione materiale cartaceo formato A4	€uro 0,05 a facciata
Scansione materiale cartaceo formato A3	€uro 0,10 a facciata
Ricerca o visura	Costo
Atti e documenti in pubblicazione	Esente
Atti e documenti in archivio anno corrente	€uro 0,50
Atti e documenti in archivio da – 5 anni	€uro 3,00
Atti e documenti in archivio da + 5 anni	€uro 10,00
Richiesta di docenti, studenti per motivi di studio o ricerca	Esente